Broj: 01-03- 279/26
Datum: 05.02.2026. godine

U skladu sa članom 20a Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH" broj 26/16, 89/18, 23/20-odluka US 44/22 i 39/24), a na osnovu člana 7. stav (4) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo" broj 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), donosim

O D L U K U
o utvrđivanju liste pitanja za pismeni i usmeni ispit te liste propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit za radno mjesto Stručni saradnik za javne nabavke

Član 1.

Utvrđuje se lista pitanja za pismeni i usmeni ispit za radno mjesto Stručni saradnik za javne nabavke:

1. Kada je u otvorenom postupku nabavke za sektorske ugovorne organe vrijednost nabavke roba i usluga jednaka ili veća od 50.000,00 KM, a manja od 800.000,00 KM, rok za prijem ponuda ne može biti kraći od?
2. Koje dokaze ugovorni organ obavezno zahtijeva u tenderskoj dokumentaciji kao jedan od minimalnih uslova za kvalifikaciju od kandidata/ponuđača?
3. U kojemu roku najkasnije mogu zainteresirani ponuđači prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenje tenderske dokumentacije?
4. Period važenja ponude određuje ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji. Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali ugovorni organ ne može utvrditi rok kraći od?
5. Garancija za uredno izvršenje ugovora ne može se zahtijevati u iznosu većem od?
6. U kojemu roku se izjavljuje žalba u odnosu na podatke iz obavještenja o javnoj nabavci?
7. Ugovorni organ može provesti postupak konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda u slučaju nabavke radova kada je procijenjena vrijednost nabavke radova manja od iznosa?
8. U kojemu roku je nakon zaprimanja žalbe ugovorni organ dužan utvrditi njenu blagovremenost, dopuštenost te da li je izjavljena od ovlaštenog lica i lica koje ima aktivnu legitimaciju?
9. Kada ugovorni organ u konkurentskom zahtjevu za dostavljanje ponuda primi jednu prihvatljivu ponudu, dodjeljuje ugovor tom ponuđaču u roku od?
10. Koje postupke sektorski ugovorni organ primjenjuje na ravnopravnoj osnovi kao osnovne postupke?
11. Ugovorni organ pokreće postupak javne nabavke donošenjem u pisanom obliku?
12. Da li u slučaju okvirnog sporazuma s više privrednih subjekata u kojemu nisu određeni svi uslovi za zaključivanje ugovora o javnoj nabavci, cijena mora biti jedan od podkriterija ekonomski najpovoljnije ponude?
13. Koji postupak javne nabavke će primijeniti ugovorni organ kod kupovine zgrade?
14. Procijenjena vrijednost ugovora o javnoj nabavci je ukupna vrijednost?
15. Da li je u postupku javne nabavke putem direktnog sporazuma dozvoljeno pregovaranje o cijeni ili ponudi?
16. Koje aktivnosti poduzima ugovorni organ ako utvrdi da je žalba neosnovana?
17. Prije isteka opcije ponuda (perioda važenja ponude) ugovorni organ zahtijeva produženje iste i da se dostavi produžena garancija za ozbiljnost ponude. Ponuđač to odbija. Šta će učiniti ugovorni organ?
18. U slučaju da izabrani ponuđač naprimjer odbije da zaključi ugovor, da li ugovorni organ dodjeljuje ugovor ponuđaču čija je ponuda po rang- listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača?
19. Ukoliko dobavljač zahtijeva promjenu cijene iz zaključenog ugovora, jer je do potrebe za izmjenom došlo zbog okolnosti koje pažljiv i savjestan ugovorni organ nije mogao predvidjeti, a ujedno se tom izmjenom ne mijenja cjelokupna priroda ugovora i to povećanje nije veće od 30% vrijednosti prvobitnog ugovora, ugovorni organ:?
20. Koji je kriterij za dodjelu ugovora u konkurentskom zahtjevu za dostavljanje ponuda?

21. Ko vrši kontrolu javnih nabavki u Kantonu Sarajevo?
22. Garancija za ozbiljnost ponude ne može se zahtijevati u iznosu većem od?
23. Kod kog postupka javne nabavke se pri zaključenju ugovora odluka o izboru donosi isključivo prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude?
24. Da li je nabavka usluga iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama izuzeta od primjene zakona?
25. Da li se ugovori o javno-privatnom partnerstvu dodjeljuju u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama?
26. Da li je povjerljivim podacima mogu smatrati ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi?
27. Koje postupke sektorski ugovorni organ može primijeniti kao izuzetak pod uslovom da su za to ispunjeni uslovi utvrđeni ZJN?
28. U kom se postupku tenderska dokumentacija priprema i dostavlja u dva dijela, i to: a) u fazi pretkvalifikacije i b) u fazi poziva za dostavljanje ponuda koji obavezno sadrži i kriterije za dodjelu ugovora?
29. Da li okvirni sporazum može trajati duže od 4 godine?
30. Da li ugovorni organ objavljuje obavještenje o nabavci za nabavku roba, radova ili usluga čija je nabavke izuzeta od primjene ZJN?
31. Za koje postupke nabavki ugovorni organ objavljuje obavještenje o nabavci na portalu javnih nabavki?
32. Da li ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji obavezno zahtijeva dokaz o ispunjavanju kvalifikacionih uslova po pitanju sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti?
33. Za koji period ugovorni organ u postupku javne nabavke radova može zahtijevati od kandidata/ponuđača spisak izvršenih ugovora u skladu sa članom 48. stav 2. ZJN, a koji su u vezi s predmetnom nabavkom?
34. Da li ugovorni organ smije zaključivati ugovore o javnoj nabavci s privrednim subjektom, ako predstavnik ugovornog organa istodobno obavlja upravljačke poslove u tom privrednom subjektu ili je predstavnik ugovornog organa vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta s više od 0,5%?
35. Da li ugovorni organ, ako je to opravdano predmetom nabavke, u tehničkoj specifikaciji smije uputiti kandidata/ ponuđača na određenog proizvođača, na porijeklo ili na poseban postupak, na marke, patente, tipove ili određeno porijeklo, ako bi se time pogodovalo ili bi se isključili određeni privredni subjekti ili određeni proizvodi?
36. Ako ugovorni organ vrši izmjenu tenderske dokumentacije i te izmjene od kandidata/ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda najmanje za?
37. Alternativna ponuda može biti dopuštena samo onda kada je kriterij za dodjelu ugovora?
38. Da li kandidat/ponuđač koji je samostalno podnio zahtjev za učešće, odnosno ponudu, može biti član grupe kandidata/ponuđača u istom postupku javne nabavke?
39. Da li uslovi za kvalifikaciju kandidata, odnosno ponuđača iz čl. 45. do 51. ovog zakona mogu biti podkriteriji za ocjenu ponuda?
40. U članu 72. stav 1. ZJN je propisano da ugovorni organ dostavlja na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude. Da li se ugovor može potpisati prije isteka roka od 15 dana?
41. Ako je dio ugovora dobavljač podugovaranjem prenio na podugovarača da li dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi ili ne snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora?
42. Postupci javne nabavke za dodjelu ugovora male vrijednosti su?
43. Stranke u postupku pravne zaštite su?
44. U postupcima nabavke koji se provodi putem konkurentskog zahtjeva, žalba se izjavljuje u roku od?
45. Žalba na tendersku dokumentaciju se može izjaviti najkasnije u roku od?
46. Da li izjavljena žalba odgađa nastavak postupka javne nabavke, zaključenje i/ili izvršenje ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma do donošenja odluke URŽ-a?
47. Koji organ odlučuje o troškovima žalbenog postupka, ko snosi troškove žalbenog postupka i njihov iznos, te u kojem se roku trebaju platiti?
48. Da li se ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda upisuje u zapisnik o zaprimanju

ponuda?
49. Kada ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom?
50. Da li se jedinična cijena stavke smatra računskom greškom, odnosno da li se može ispravljati?
51. Da li su ugovorni organi dužni za postupke javne nabavke kod kojih se koristi najniža cijena kao kriterij za dodjelu ugovora, predvidjeti provođenje e-aukcije u sistemu e-Nabavke?
52. Ko može pristupiti obuci za Službenika za javne nabavke?
53. Da li ugovorni organ mora imenovati službenika za javne nabavke kao člana komisije za nabavke za sve postupke javnih nabavki koje provodi u toku godine?
54. Vlada Kantona Sarajevo vrši izbor lica u Listu eksperata javnih nabavki na period od?
55. Ugovorni organ obavezno objavljuje Plan nabavki?
56. Ugovorni organ ima potrebu nabaviti pravne usluge zastupanja od strane advokata, kao i pravnog savjetovanja advokata, te će za nabavku tih usluga provesti?
57. Da li ugovorni organ u komisiju za nabavke može imenovati članove komisije koji nisu iz reda zaposlenka ugovornog organa?
58. Kopija zapisnika o otvaranju ponuda sotavlja se svim ponuđačima u roku?
59. Direktni sporazum se provodi kada ukupna procijenjena vrijednost istovrsnih nabavki na godišnjem nivou ne prelazi?
60. Da li ugovorni organ vrši provjeru računske ispravnosti ponuda i traži objašnjenje neprirodno niske cijene prije održavanja e-aukcije?

Član 2.

Utvrđuje se lista propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit za radno mjesto Stručni saradnik za javne nabavke:

1. Zakon o javnim nabavkama (Sl.Glasnik BiH br.: 39/14, 59/22 i 50/24),
2. Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora (Sl.Glasnik BiH br.: 90/14),
3. Pravilnik o uspostavljanju i radu komisije za nabavke (Sl.Glasnik BiH br.: 103/14),
4. Pravilnik o izmjenama i dopuni pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke (Sl. Glasnik BiH br.: 49/23)
5. Pravilnik sa popisom ugovornih organa po kategorijama koji su obavezni primjenjivati Zakon o javnim nabavkama (Sl.Glasnik BiH br.: 21/15)
6. Pravilnik o provođenju zajedničke nabavke, centralizovane nabavke i uspostavljanju centralnog nabavnog organa (Sl.Glasnik BiH br.: 29/24),
7. Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije (Sl.Glasnik BiH br.: 80/23),
8. Pravilnik o obuci službenika za javne nabavke (Sl.Glasnik BiH br.: 8/18)
9. Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o obuci službenika za javne nabavke ("Službeni glasnik BiH", broj 31/23)
10. Pravilnik o praćenju postupaka javnih nabavki (Sl.Glasnik BiH br.: 72/16),
11. Uredba o kontroli javnih nabavki Kantona Sarajevo (Sl.novine Kantona Sarajevo 27/19, 48/19 i 13/20)
12. Uputstvo o uspostavljanju i vođenju sistema kvalifikacije (Sl.Glasnik BiH br.: 96/14),
13. Uputstvo o uslovima i načinu na koji sektorski ugovorni organ dodjeljuje ugovore povezanom preduzeću, poslovnom partnerstvu ili sektorskom ugovornom organu koji je sastavni dio poslovnog partnerstva (Sl.Glasnik BiH br.: 97/14)
14. Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda (Sl.Glasnik BiH br.: 90/14, 20/15),
15. Uputstvo dopunama Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „e-Nabavke" (Sl.Glasnik BiH br.: 53/15)
16. Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na portalu javnih nabavki (Sl. Glasnik BiH br.: 80/22)

Član 3.

Ova odluka objavit će se na web stranici Preduzeća.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Direktor Preduzeća

Hase Tirić

1. Arhivi Uprave
2. Sektor JNIPP
3. Sekretaru Komisije
4. a/a